



MACH Auswertungen

Ergebnisrechnung - Vergleichsbericht MACH 5thate Verson 1.8:11,131,12300						
Ergebnishaushalt KLR	Kontobezeichnung	1120502, Ferienspiele	1120503, Skifreizeit	1120504, Sommerfreizeit	Summe	
Ergebnishaushalt						
Erträge aus kirchl/diakon, Tätiokeit		-3.950.00	-5 950 00	-6 724 67	-16 624 67	
401500	Teilnehmerbeiträpe	-3.950.00	-5.950.00	-6.724.67	-16 624 67	
Erträge a. Kirchensteuern/Zuweisungen	Terretorioage	-300.00	-720.00	-2 280 00	-3 300 00	
451100	Finanzausoleichsleist, EKHN	-300.00	-720.00	-2 280 00	-3.300.00	
3. Zurschüsse von Dritten	The East Specialists. Child	0.00	0.00	-476.00	-476.00	
474900	Sonstige Zuschüsse v. Kommunen	0.00	0.00	-476.00	-476.00	
Kollekten und Spenden	Johange Education 1. Normalism	0.00	0.00	0.00	0.00	
5. Bestandsveränderungen, aktiv. Eigenl.		0.00	0.00	0.00	0.00	
6. Erträge aus Auflösung Sonderposten		0.00	0.00	0.00	0.00	
7. Sonstige ordentliche Erträge		0.00	0.00	-13.25	-13.25	
539900	Übrige sonst, ordenti. Erträge	0.00	0.00	-13.25	-13.25	
8. Summe der ordentlichen Erträge	7,500	-4.250,00	-6.670,00	-9.493,92	-20.413,92	
9. Personalaufwendungen	Y	0.00	0.00	0.00	0.00	
10.Aufw. aus Kirchenst. u. Zuweisungen		0.00	0.00	0.00	0.00	
11 Zuschüsse an Dritte		0.00	0.00	0.00	0.00	
12 Sach- und Dienstaufwendungen		3.671,38	6.653,13	10.054,82	20.379.33	
682000	Verpflegungs-u.Betreuungsaufw.	1.887,77	0,00	1.858,06	3.745,83	
688100	Lebensmittel	0,00	55,84	0.00	55,84	
691100	Geschäftsbedarf	48,93	0,00	0.00	48.93	
691200	Bücher, Medien, Druckarbeiten	0,00	79.73	0.00	79,73	
691300	Porto	0,00	0,00	29.45	29.45	
691800	Spiel-u Beschäftigungsmaterial	109.78	0,00	0,00	109.78	
693000	Reisekosten	782,85	1.134,39	152,05	2.069,29	
695100	Lehr- und Lemmittel	0,00	0,00	0,00	0.00	
695200	Unterbru. VerpflKosten	794,96	4.822,10	7.918,80	13.535.86	
699300	Leitgebühren	0,00	537,50	0,00	537,50	
699600	Verbrauchsmittel	8,09	23,57	0,00	31,66	
699910	Bewirtungsaufwendungen	39,00	0,00	57,47	96.47	
711500	Beschaffung (<1.000€)	0,00	0,00	38,99	38,99	
13. Abschreibungen und Wertkorrekturen		0,00	0,00	0,00	0.00	

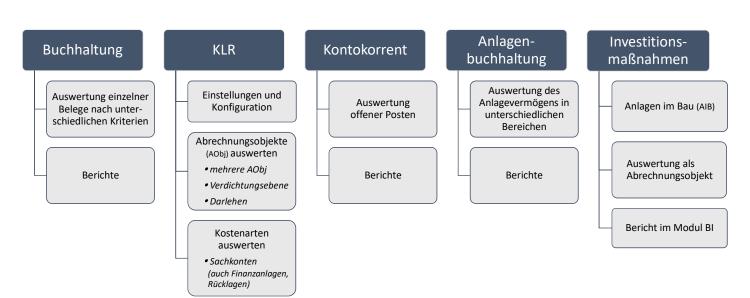
Anleitung für Verwaltungsmitarbeitende in Kirchengemeinde | KiTa | Dekanat

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



Ein Überblick











© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH BUCHHALTUNG



Auswerten Belege – das Suchprofil

- Einige Beispiele zu den Suchkriterien
 - Belegbetrag = Rechnungsbetrag, Gesamtbetrag des Belegs
 - Positionsbetrag = einzelner Betrag einer Splitbuchung
 - Belegtext = Text des Buchungsblatts/-etiketts
 - *Partner* = Geschäftspartner
 - **BuchungsGJ** = Buchungsgeschäftsjahr
 - Abrechnungsobjekt = ein bestimmtes Abrechnungsobjekt
 - Abrechnungsobjektkennung = Eingrenzung auf einzelne Abrechnungsobjekte bzw. eine Gruppe von Abrechnungsobjekten
 - Positionsart = z.B. Anlagen
 - *Positionskonto* = Sachkonto
 - Belegart = Eingangs-/Ausgangsrechnung, Bankbuchung, Sachbuchung





AUSWERTUNGEN IM BEREICH BUCHHALTUNG

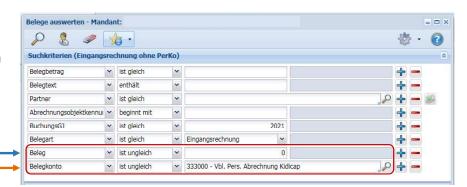


Auswerten Belege ... und was geht noch ...

1. Beleganzeige ohne Dauerbuchungen und Personalkosten

Mit den im Beispiel markierten Suchkriterien werden keine Belege angezeigt, die

- mit 0 beginnen(und aus einer Dauerbuchungsvorlage kommen)
- über die Personalkostenabrechnung Kidicap eingelesen werden.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

_

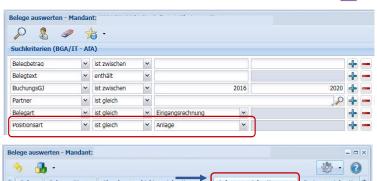


AUSWERTUNGEN IM BEREICH BUCHHALTUNG



Auswerten Belege ... und was geht noch ...

2. Belege des Anlagevermögens auswerten
Beleginformationen zum Anlagevermögen
erhalten Sie über das Register
Anlagenzusatzkontierung





AUSWERTUNGEN IM BEREICH BUCHHALTUNG

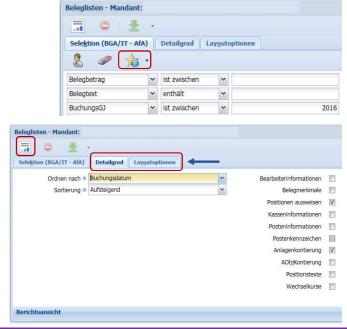


Berichte

1. Beleglisten

Anzeige und Druck der Beleglisten über *Berichte/Beleglisten*. Hierbei stehen Ihnen die angelegten Suchprofile der Belegauswertung zur Verfügung, wenn diese mit der Option Anwendungsüber-Greifend gespeichert wurde.

- Wählen Sie ein Suchprofil aus über
 - e evtl. noch Änderungen in d
- Nehmen Sie evtl. noch Änderungen in den Bereichen Detailgrad und Layoutoptionen vor
- Erzeugen Sie den Bericht mit



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4







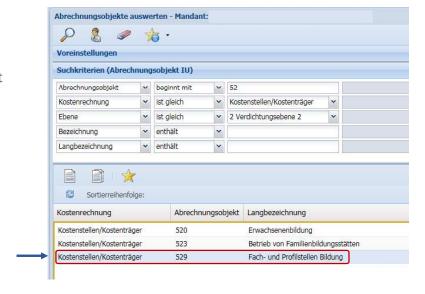




Einstellung und Konfiguration

Auswahl des Abrechnungsobjektes

Wählen Sie zunächst ein Abrechnungsobjekt aus indem Sie auf die gewünschte Position doppelt klicken



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4





AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR

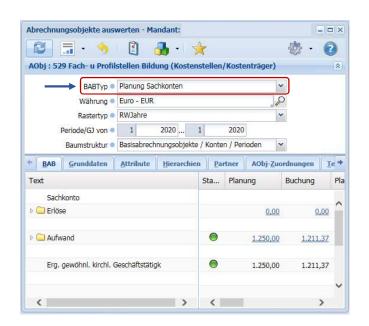


Einstellung und Konfiguration

Der BAB-Typ ——

Nach dem Einlesen der Daten werden diese zunächst summiert angezeigt. Dabei wird über den BAB-Typ festgelegt, welche Daten der Abrechnungsobjekte in welcher Reihenfolge gelistet werden.

Der BAB für ein Abrechnungsobjekt ist in Datenzeilen aufgebaut, denen Sachkonten zugeordnet sind. Die pro BAB-Zeile verdichteten Werte können weiter auf verschiedene Ebenen heruntergebrochen werden, die über die Baumstruktur frei wählbar sind.





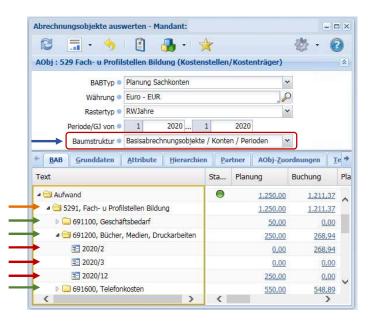


Einstellung und Konfiguration

Die Baumstruktur ---

Bei der Auswertung der Abrechnungsobjekte stellt das System die Plan- und Ist-Zahlen der ausgewählten Abrechnungsobjekte dar. Dabei kann über die Einstellung der Baumstruktur die gewünschte Reihenfolge der Datenanzeige ausgewählt werden. In diesem Beispiel werden die Daten in der folgenden Reihenfolge angezeigt:





© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Einstellung und Konfiguration

Der Favoritenstern ---

Wenn das ausgewählte Abrechnungsobjekt künftig häufiger ausgewertet werden soll, kann es als Favorit gespeichert werden.

Klicken Sie dazu auf das Symbol 🗼



Die vorgeschlagene Bezeichnung können Sie als Favoritenname übernehmen oder eine eigene Bezeichnung wählen ·

Speichern Sie den Favoriten über











Einstellung und Konfiguration

Der Favoritenstern

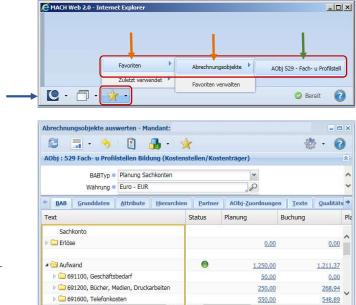
Der gespeicherte Favorit kann später aus jedem beliebigen Modul über die MACH-Fensterleiste (rechts unten) aufgerufen werden.

Klicken Sie auf

fahren Sie mit der Maus auf *Favoriten / Abrechnungsobjekte* ----

und wählen Sie mit einem weiteren Klick das gewünschte Abrechnungsobjekt aus

Dabei werden die aktuellen Daten des Abrechnungsobjekts abgerufen und angezeigt.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

10



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Einstellung und Konfiguration

Die Spaltenkonfiguration

Zur Auswertung der Abrechnungsobjekte können mehrere Konfigurationen erstellt und abgespeichert werden, mit welchen festgelegt wird, welche Daten (Planung, Buchung etc.) angezeigt werden. Im folgenden Beispiel werden jeweils die Werte Planung und Buchung für das laufende Jahr, das Vorjahr und das Vorvorjahr angezeigt und gespeichert.







Einstellung und Konfiguration

• Die Spaltenkonfiguration

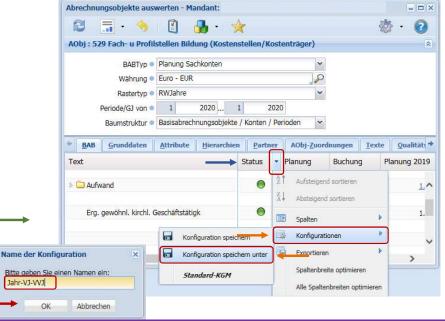
Fahren Sie mit der Maus über eine Spaltenüberschrift

und klicken Sie auf das Symbol

Wählen Sie Konfiguration und dann Konfiguration speichern unter

Tragen Sie den frei wählbaren Namen (hier: *Jahr-VJ-VVJ*) der Konfiguration ein —

und klicken Sie auf *OK* —



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

. _



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR

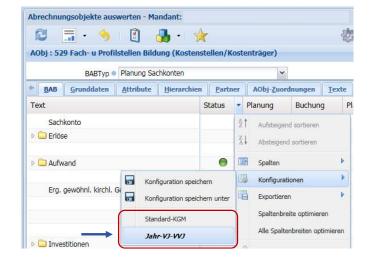


Einstellung und Konfiguration

Die Spaltenkonfiguration

Die Liste der Konfigurationen wird um diesen Eintrag erweitert. Die aktive Konfiguration wird dabei *fett und kursiv* dargestellt.

Auf diese Weise können für die verschiedensten Auswertungen spezielle Konfigurationen angelegt und wahlweise genutzt werden, ohne dass die Festlegung der Spalten immer wieder verändert werden muss.







Einstellung und Konfiguration

• Die Spaltenkonfiguration

Festlegung einer Standard-Konfiguration:

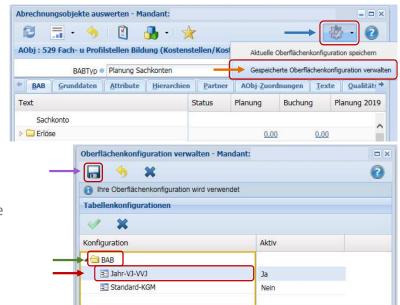
Wählen Sie das Symbol Konfiguration ändern

Klicken Sie auf Gespeicherte Oberflächenkonfiguration verwalten

Öffnen Sie den Ordner BAB

Wählen Sie aus der Liste die Konfiguration, die Sie als Standard festlegen wollen mit einem Doppelklick

Speichern Sie die Auswahl ab und verlassen die Anwendung mit



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4













Auswertung Abrechnungsobjekte

1. Mehrere Abrechnungsobjekte auswerten

Ausgewertet werden sollen die Abrechnungsobjekte (AObj) 1120502 bis 1120504.

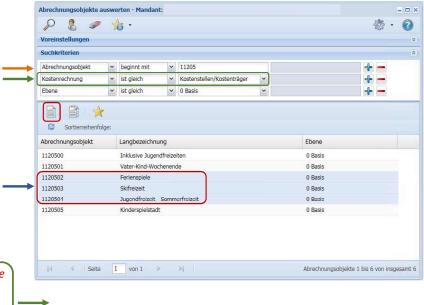
Dazu wird das Suchkriterium

Abrechnungsobjekt beginnt mit 11205
festgelegt (somit werden alle AObj angezeigt, die mit 11205 beginnen).

Zur Auswertung der AObj 1120502 bis 1120504 werden die drei Positionen markiert und mit bernommen.

Für Ertrags- und Aufwandsbuchungen wird immer die Kostenstellen-/ Kostenträgersicht ausgewertet.

Für Bestandsveränderungen (Darlehen, Rücklagen) immer die Nebenbuchhaltungssicht!



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4





AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR

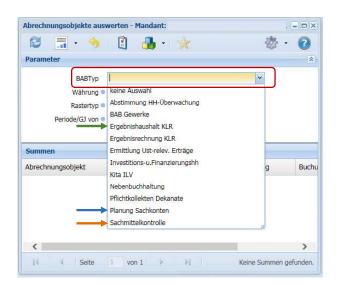


Auswertung Abrechnungsobjekte

1. Mehrere Abrechnungsobjekte auswerten

Legen Sie den *BAB-Typ* fest. Hierbei stehen Ihnen mehrere Möglichkeiten zur Verfügung:

- Planung Sachkonten
 Erträge (Erlöse) und Aufwendungen werden summiert; alle bebuchten bzw. beplanten Sachkonten und Buchungsperioden können "aufgeklappt" und angezeigt werden.
- Sachmittelkontrolle wie Planung Sachkonten, jedoch ohne die Sachkonten für Personal und Gebäude.
- Ergebnishaushalt KLR
 Erträge und Aufwendungen sind nach dem EKD-Schema in mehrere Untergruppen unterteilt. Nur bebuchte bzw. beplante Gruppen und darunter Sachkonten werden angezeigt.







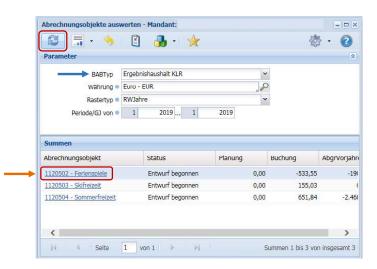
Auswertung Abrechnungsobjekte

1. Mehrere Abrechnungsobjekte auswerten In diesem Beispiel erstellen wir die Auswertung mit dem BAB-Typ Ergebnishaushalt KLR. ---

Lesen Sie die Werte neu ein mit



Klicken Sie auf den Link eines Abrechnungsobjektes um die Auswertung am Bildschirm anzuzeigen.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



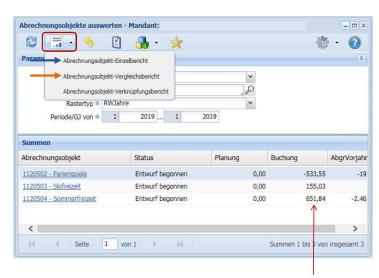
Auswertung Abrechnungsobjekte

1. Mehrere Abrechnungsobjekte auswerten

Um die Berichte für alle ausgewählten Abrechnungsobjekte zu erstellen, klicken Sie auf

und wählen Sie einen der aufgeführten Berichtsarten:

- Abrechnungsobjekt-Einzelbericht jedes Abrechnungsobjekt wird in einem separaten Bericht dargestellt
- Abrechnungsobjekt-Vergleichsbericht die ausgewählten Abrechnungsobjekte werden in einem Bericht gegenübergestellt. Hierbei legen Sie fest über welchen Wert (z.B. Buchung, Planung) der Vergleich erfolgt



Hier steht nur das vorläufige Ergebnis, d.h. Saldo aus Erträgen (-) und Aufwendungen





Auswertung Abrechnungsobjekte

 Mehrere Abrechnungsobjekte auswerten Nehmen Sie evtl. noch Änderungen in den Bereichen Selektion, Detailgrad, Spaltenauswahl und Layoutoptionen vor.

Erzeugen Sie den Bericht mit

Jedes Abrechnungsobjekt wird auf gesonderten Seiten, aber innerhalb eines Berichts dargestellt.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

22



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Auswertung Abrechnungsobjekte - Verdichtungsebenen

- **Ebene 5 Mandant** z.B. Dekanat oder Kirchengemeinde, nur der KiTa-Bereich, alles außer KiTa
- **Ebene 4 Budgetbereich** z.B. Allgemeine kirchliche Dienste
- **Ebene 3 Budgetbereichsunterteilung** z.B. Kirchenmusik
- **Ebene 2 Unterbudget** z.B. Kirchenmusikalischer Dienst, Chorarbeit ...
- Ebene 0 Basisebene = Abrechnungsobjekt auf dem geplant und gebucht wird z.B. Kirchenmusik, Chor, Jungbläser, Konzerte ...





Abrechnungsobjekte – die Ebenen anhand des Beispiels der Kirchenmusik *

		AbrObj - Bezeichnung	Nr.
Ebene 5	Gesamthaushalt	KGMGESAMT bzw. DEKANAT	
Ebene 4	Budgetbereich (= Einzelplan)	Allgemeine Kirchliche Dienste	0
Ebene 3	Budgetunterteilung (=Abschnitt)	Kirchenmusik	02
Ebene 2	Unterbudget (= Unterabschnitt)	Kirchenmusikalischer Dienst Chorarbeit Posaunenchor-/Orchesterarbeit Konzertveranstaltungen	0210 0220 0230 0240
Ebene 0	Basisebene	Kirchenmusik Chorarbeit Jungbläser Flötenunterricht Konzerte	021000 022000 023001 023002 024000

^{*}eine zusätzliche Ebene 1 gibt es selten, z.B. in KiTas

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4





AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Auswertung Abrechnungsobjekte

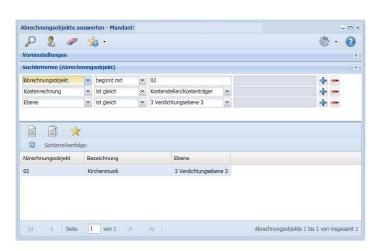
2. Auswertung über die Verdichtungsebene

Ausgewertet werden alle Abrechnungsobjekte zusammengefasst im Bereich *O2 Kirchenmusik*. (Die Einzelschritte der Auswertung werden hier nicht nochmals beschrieben)

Die Auswertung zeigt die Ertrags- und Aufwandssummen über alle Abrechnungsobjekte dieses Bereichs

Eine Untergliederung in die einzelnen Abrechnungsobjekte wird in der Bildschirmauskunft vorgenommen (über die Baumstruktur, siehe Folie 11).

In den Einzelberichten wird keine Untergliederung in die Abrechnungsobjekte vorgenommen und nur die Summen der Sachkonten und die Gesamtsummen angezeigt.









© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4





AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Auswertung Kostenarten

Kostenarten

beziehen sich eigentlich immer nur auf ERTRAGS- UND AUFWANDSKONTEN, z.B. Umsatzerlöse oder Personalkosten (Kontenklasse 4-7, rötlich im Bild).

Sie beeinflussen das Ergebnis der Kirchengemeinde / des Dekanats, denn sie senken oder erhöhen ihr Reinvermögen (Eigenkapital).

Im Bereich der Auswertung der Kostenarten können aber **alle**Sachkonten (Ziffern 0-9) ausgewertet werden, d.h. auch die BILANZKONTEN z.B. Finanzanlagen und Rücklagen (Kontenklasse 0-3, blau im Bild).

Konten- klasse		Inhalt			
0		Aktiva	Immaterielles Vermögen, Sachanlagevermögen, Sonder- und Treuhandvermögen, Finanzanlagevermögen		
1	Bilanz	,	Umlaufvermögen, Aktive Rechnungsabgrenzung (ARAP)		
2		Passiva	Vermögensgrundbestand, Rücklagen, Sonderposten, Rückstellungen		
3			Verbindlichkeiten, passive Rechnungsabgrenzung (PRAP)		
4	Ergebnisrechnung	Ertrag	Ordentliche Erträge, außerordentliche Erträge, periodenfremde Erträge		
5					
6		Aufwand	Ordentlicher Aufwand, außerordentlicher Aufwand, periodenfremder Aufwand		
7					
8	Eröffnungs- und Abschlusskonten, technische Sachkonten				
0	Vester and Leisturges sharps (VLD)				



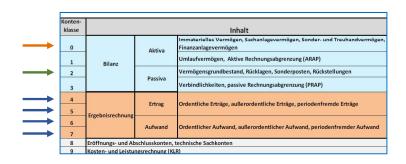


Auswertung Kostenarten

Kostenarten

Nachfolgend erhalten Sie die Anleitung zur Auswertung der

- 1. (ergebnisrelevanten) **Sachkonten**(Kontenklasse 4 bis 7)
- 2. Finanzanlagen (Kontenklasse 0)
- 3. Rücklagen (Kontenklasse 2)



Gem. KHO §65, Abs.9, dürfen **Rücklagen** (=Eigenkapital auf der Passivseite der Bilanz) nur in der Höhe ausgewiesen werden, wie sie durch entsprechende **Finanzanlagen** (Kontenbestände GKK-Konten auf der Aktivseite) gedeckt sind.

Das heißt auf der Aktivseite wird nach den Wertpapieren oder Bankkonten (auf Bankkonten angelegte Festgelder, z.B. GKK) und auf der Passivseite nach der Rücklagenart (Ausgleichs-, Substanzerhaltungs-, Budgetrücklage, etc....) im Reinvermögen unterschieden.

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

0.0



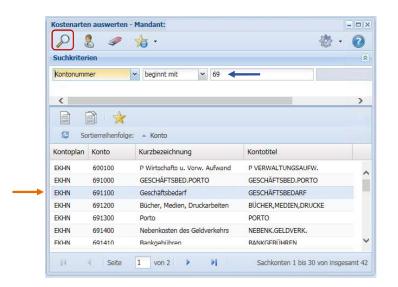
AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Auswertung Kostenarten

1. Sachkonten

- Wählen Sie als Suchkriterium Kontonummer, und beginnt mit. Tragen Sie "69" in das leere Feld ein ——
- Klicken Sie auf um z.B. das Sachkonto Geschäftsbedarf auszuwerten.
- Wählen Sie das Sachkonto 691100 Geschäftsbedarf mit einem Doppelklick aus





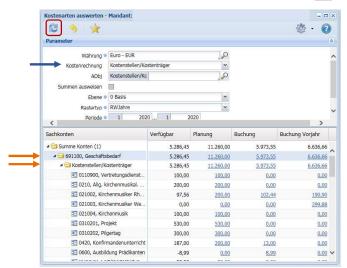


Auswertung Kostenarten

1. Sachkonten

- Wählen Sie im Bereich Kostenrechnung den Eintrag Kostenstellen/Kostenträger
- Klicken Sie auf 💷 um die Werte einzulesen
- Öffnen Sie die Zeile "691100, Geschäftsbedarf" und dann die Zeile "Kostenstelle/Kostenträger" mit einem Doppelklick
- Angezeigt wird eine Übersicht der Abrechnungsobjekte, in welchen das Sachkonto in der betreffenden Periode beplant und/oder bebucht wurde.

Tipp: Um die Liste zu öffnen können Sie auch auf die Zeile "691100, Geschäftsbedarf" klicken und dann die [STRG]+[PFEIL-NACH-RECHTS-TASTE] drücken



Tipp: Denken Sie daran, dass Ihnen auch hier der "Favoritenstern" für den schnellen Aufruf der Auswertung zur Verfügung steht.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR

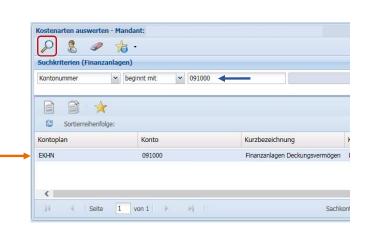


Auswertung Kostenarten

2. Finanzanlagen

Gem. KHO §65, Abs.9, dürfen Rücklagen nur in der Höhe ausgewiesen werden, wie sie durch entsprechende Finanzanlagen (GKK-Konten) gedeckt sind.

- Wählen Sie als Suchkriterium Kontonummer, tragen Sie 09100 ein —
- Klicken Sie auf
- Wählen Sie die angezeigte Position EKHN Konto 091000 mit einem Doppelklick aus





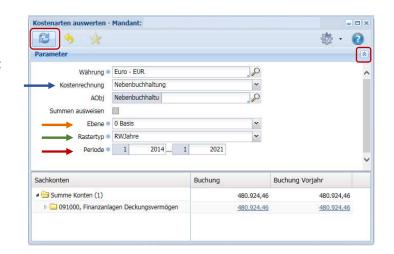


Auswertung Kostenarten

2. Finanzanlagen

Wählen Sie die Grundeinstellungen wie angezeigt:

- Kostenrechnung = Nebenbuchhaltung -----
- Ebene = O Basis -
- Rastertyp = RWJahre ---
- Periode/GJ = 2014* 2021**
 - Jahreszahl vor Umstellung Doppik
 - ** Laufendes Jahr
- Klicken Sie auf um die Werte einzulesen und klappen Sie die Parameteranzeige mit ein, um mehr Platz für die Darstellung der Einzelwerte zu erhalten



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR



Auswertung Kostenarten

2. Finanzanlagen

- Öffnen Sie zunächst die Zeile "091000, Finanzanlagen Deckungsvermögen" mit einem Doppelklick ---
- Dann öffnen Sie die Zeile "Nebenbuchhaltung" ebenfalls mit einem Doppelklick -
- Angezeigt wird nun eine Übersicht Ihrer Finanzanlagen ----
- Mit einem Klick auf einen Buchungsbetrag können Sie einzelne Buchungen einsehen -



Tipp: Um die Liste zu öffnen können Sie auch auf die Zeile "091000, Finanzanlagen Deckungsvermögen" klicken und dann die [Strg]+[Pfeil-NACH-RECHTS-TASTE] drücken



Tipp: Denken Sie daran, dass Ihnen der "Favoritenstern" für den schnellen Aufruf der Auswertung auch hier zur Verfügung steht.





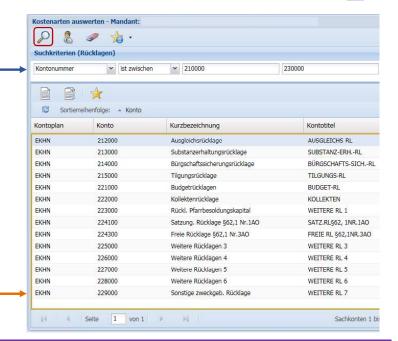


Auswertung Kostenarten

3. Rücklagen

Gem. KHO §65, Abs.9, dürfen Rücklagen nur in der Höhe ausgewiesen werden, wie sie durch entsprechende Finanzanlagen (GKK-Konten) gedeckt sind.

- Wählen Sie als Suchkriterium Kontonummer ist zwischen, tragen Sie als unteren Wert 210000 und als oberen Wert 230000 ein
- Klicken Sie auf
- Wählen Sie aus den angezeigten Konten das gewünschte mit einem Doppelklick aus (z.B. hier Sonstige zweckgeb. Rücklage)



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4





AUSWERTUNGEN IM BEREICH KLR

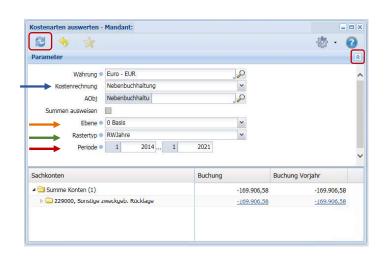


Auswertung Kostenarten

3. Rücklagen

Wählen Sie die Grundeinstellungen wie angezeigt:

- Kostenrechnung = Nebenbuchhaltung ----
- Ebene = 0 Basis ----
- Rastertyp = RWJahre ----
- Periode/GJ = 2014* 2021**
 - * Jahreszahl vor Umstellung Doppik
 - ** Laufendes Jahr
- Klicken Sie auf um die Werte einzulesen und klappen Sie die Parameteranzeige mit ein, um mehr Platz für die Darstellung der Einzelwerte zu erhalten





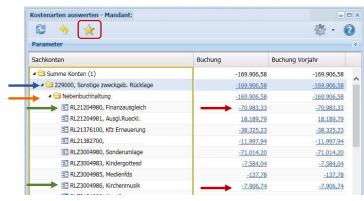


Auswertung Kostenarten

3. Rücklagen

- Öffnen Sie zunächst die Zeile "229000, Sonstige zweckgeb. Rücklage" mit einem Doppelklick
- Dann öffnen Sie die Zeile "Nebenbuchhaltung" ebenfalls mit einem Doppelklick ——
- Angezeigt wird nun eine Übersicht der Rücklagen in der gewählten Kontonummer
- Mit einem Klick auf einen Buchungsbetrag können Sie einzelne Buchungen einsehen

Tipp: Um die Liste zu öffnen können Sie auch auf die Zeile "229000, Sonstige zweckgeb. Rücklage" klicken und dann die [STRG]+[PFEIL-NACH-RECHTS-TASTE] drücken



Tipp: Denken Sie daran, dass Ihnen der "Favoritenstern" für den schnellen Aufruf der Auswertung auch hier

zur Verfügung steht.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

37











Auswertung offener Posten (OP)

Debitoren = Forderungen

Die Auswertung der debitorischen offenen Posten wird nachfolgend nach unterschiedlichen Kriterien gezeigt:

• Die Auswertung aller *offenen Posten* der *Abrechnungsobjekte* die mit *112* beginnen ist beschrieben unter

Auswertung – EINZELNE ABRECHNUNGSOBJEKTE

• Die Auswertung aller *offenen Posten* **außer** der *Abrechnungsobjekte* die mit *58* (= Abrechnungsobjekte der KiTa) beginnen ist beschrieben unter

Auswertung – ALLE ABRECHNUNGSOBJEKTE OHNE KITA

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

30



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KONTOKORRENT



Auswertung offener Posten (OP)

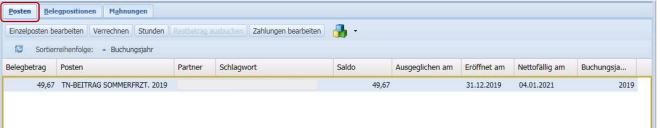
1. Auswertung – EINZELNE ABRECHNUNGSOBJEKTE

Ausgewertet werden alle debitorischen offenen

Posten zum Stichtag = 01.02.2021 in allen

Abrechnungsobjekten, die mit 112 beginnen und die am 01.01.2021 oder später fällig waren









Auswertung offener Posten (OP)

1. Auswertung – EINZELNE ABRECHNUNGSOBJEKTE
In den Belegpositionen werden alle zum OP
gehörenden Buchungen angezeigt. Über den Link
der Belegnummer können die Einzelheiten der
Buchung im Modul Buchhaltung eingesehen
werden.





© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

11



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KONTOKORRENT

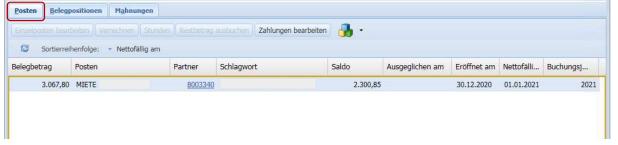


Auswertung offener Posten (OP)

1. Auswertung – ALLE ABRECHNUNGSOBJEKTE OHNE KITA

Ausgewertet werden alle debitorischen offenen
Posten zum Stichtag = 28.03.2021 in allen
Abrechnungsobjekten außer solchen, die mit 58
beginnen und die am 01.01.2021 oder später fällig
waren









Auswertung offener Posten (OP)

1. Auswertung – ALLE ABRECHNUNGSOBJEKTE OHNE KITA
In den Belegpositionen werden alle zum OP
gehörenden Buchungen angezeigt. Über den Link der
Belegnummer können die Einzelheiten der Buchung
im Modul Buchhaltung eingesehen werden.





© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

. .

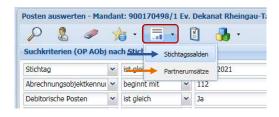


AUSWERTUNGEN IM BEREICH KONTOKORRENT



Auswertung offener Posten (OP)

- 2. Ausdruck der Stichtagssaldenliste / Partnerumsätze
 Um den Bericht zu erstellen, klicken Sie auf und
 wählen Sie einen der aufgeführten Berichtsarten:
 - Stichtagssalden
 Jeder offene Posten wird gemäß des gewählten Suchkriteriums, das im Ordner Detailgrad festgelegt wird, angezeigt. Dabei wird pro Partner eine Summe gebildet und gedruckt.
 - Partnerumsätze
 Die Summe der offenen Posten pro Partner werden gelistet. Dabei kann im Ordner Detailgrad festgelegt werden in welcher Reihenfolge der Ausdruck erfolgt.







Auswertung offener Posten (OP)

2. Ausdruck der Stichtagssaldenliste / Partnerumsätze

Bevor der Bericht gedruckt wird können noch folgende Einstellungen vorgenommen werden:

Selektion

Die Daten aus dem Suchprofil werden übernommen

Detailgrad

Einstellung ob der Ausdruck z.B. die Einzelbewegungen anzeigt und wie er geordnet und sortiert wird. Hierbei sind die zu wählenden Optionen abhängig davon, welcher der beiden Berichte gedruckt werden soll.



Layoutoptionen

Festlegung weiterer Layoutoptionen. Hierbei wird der Berichtstitel automatisch vergeben. Bei einer Änderung wird der neue Titel auch in späteren Berichten stets beibehalten.

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

15



AUSWERTUNGEN IM BEREICH KONTOKORRENT



Auswertung offener Posten (OP)

2. Ausdruck der Stichtagssaldenliste / Partnerumsätze

Der Bericht wird erzeugt und kann gedruckt oder exportiert werden über



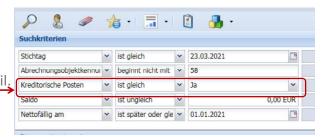


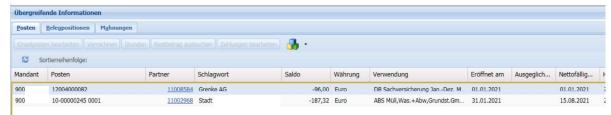


Auswertung offener Posten (OP)

Kreditoren = Verbindlichkeiten

Die Auswertung der kreditorischen offenen Posten erfolgt auf demselben Weg, bis auf eine Zeile im Suchprofil.







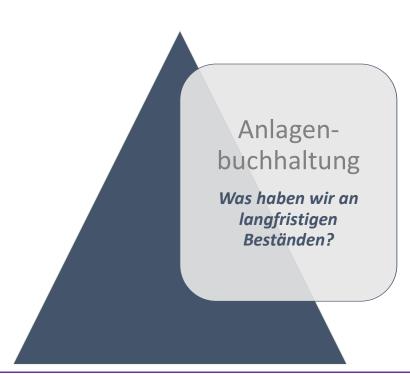
Nutzen Sie diese Option, z.B. falls Sie eine Mahnung erhalten, bevor Sie eine Rechnung doppelt anordnen!

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

17









AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Auswertung Anlagevermögen

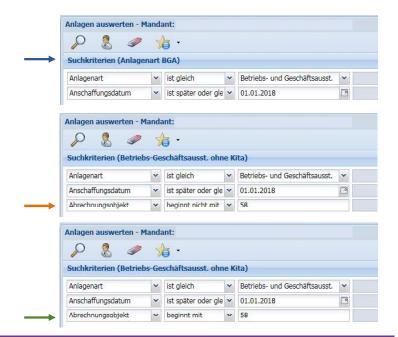
1. Nach Anlagenart

Ausgewertet werden alle Anlagen der Anlagenart BGA (Betriebs- und Geschäftsausstattung) die ab einem bestimmten Datum angeschafft wurden.

Im ersten Suchprofil werden dabei **alle**Abrechnungsobjekte mit einbezogen.

Im zweiten Suchprofil werden die Abrechnungsobjekte der **KiTa** (beginnt nicht mit 58) **ausgeschlossen**.

Im dritten Suchprofil wird die Suche auf die Abrechnungsobjekte der **KiTa** (beginnt mit 58) **eingeschränkt**.



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

40



AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Auswertung Anlagevermögen

1. Nach Anlagenart

Die Liste wird nach den ausgewählten Kriterien angezeigt

Um weitere Informationen zu einer einzelnen Anlage zu erhalten, wird diese mit einem Klick ausgewählt und ausgewertet über





AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Auswertung Anlagevermögen

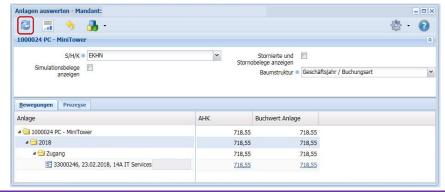
2. Anzeige und Druck der ausgewählten Anlage

Die Werte der Anlage werden eingelesen über



Dabei können u.a. die Anschaffungs- und Herstellungskosten (АНК) und der aktuelle Buchwert angezeigt werden. (Da Abschreibungen meist erst im Zuge des Jahresabschlusses gebucht werden, weisen die Spalten "AHK" und "Buchwert

Anlage" evtl. die gleichen Werte aus)



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



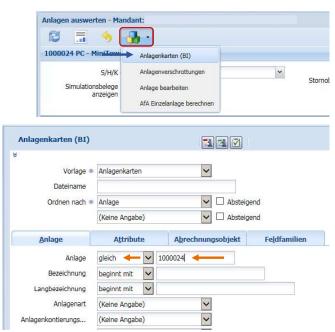
AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Auswertung Anlagevermögen

- 3. Die Anlagenkarten
 - Um Anlagekarten zu erstellen klicken Sie auf 🛺
 - Wählen Sie Anlagenkarten (BI) →
 - Wählen Sie Anlage gleich [Anlage-Nr.] wenn nur für die ausgewählte Anlage eine Anlagenkarte erstellt werden soll.
 - Erstellen Sie die Anlagenkarte mit







AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Auswertung Anlagevermögen

4. Die Anlagenkarten

- über die Ausgabe als PDF ist der Ausdruck möglich
- um die Suchkriterien zu verändern klicken Sie auf 🔍



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4

E 2



AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG



Berichte

1. Anlageneinzelbericht

Selektion

Die Auswahl der Daten erfolgt über Suchkriterien, die auch in einem Suchprofil gespeichert werden können

Detailgrad

Einstellung für welchen Zeitraum die Daten

gedruckt werden sollen, welche *Konten* dabei berücksichtigt werden und ob die einzelnen *Rechnungswesenbelege* ausgewiesen werden

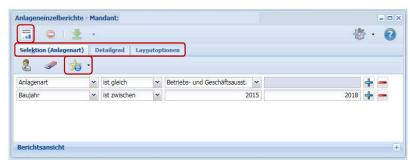
Layoutoptionen

Festlegung des Berichtstitels und weiterer Layoutoptionen

Erzeugung des Berichts

Der Bericht wird erzeugt und kann gedruckt oder exportiert werden über

Bubei wird pro Seite eine Anlage mit allen vorausgewählten Buchungen aufgeführt





AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANI AGEBUCHHAITUNG



Berichte

2. Anlagenzu-/ abgangslisten

Selektion

Festlegung zu welchem Zeitpunkt (Periode/Jahr) die Anlagenzu-/ abgänge ausgewertet werden sollen. Weitere Suchkriterien können festgelegt und in einem Suchprofil gespeichert werden

Detailgrad

Angabe welche Anlagen ausgewiesen werden (Abgang und/oder Zugang)

Spaltenauswahl

Festlegung welche Daten gedruckt werden sollen

Layoutoptionen

Festlegung des Berichtstitels und weiterer Layoutoptionen

Erzeugung des Berichts

Der Bericht wird erzeugt und kann gedruckt oder exportiert werden über



Anlagenzu-/ abgangslisten - Mandant:

1 -

Berichtsansicht

© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN IM BEREICH ANLAGEBUCHHALTUNG

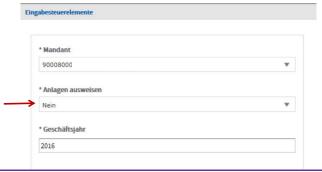


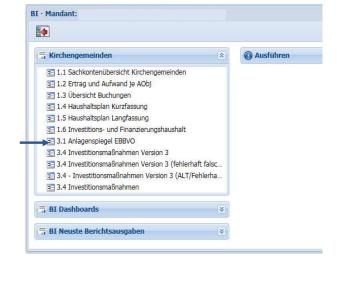
Berichte

3. Anlagenspiegel

Den Anlagenspiegel EBBVO finden Sie im Modul BI unter dem Pkt. 3.1

Sie können ihn mit oder ohne Einzelausweis der Anlagen erstellen:











© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMAßNAHMEN



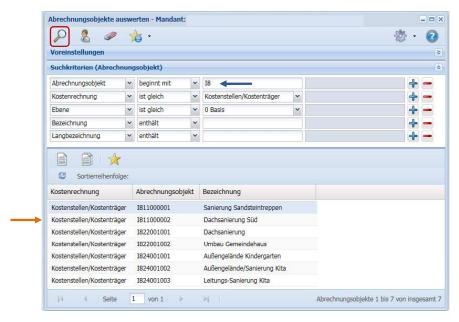
Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

1. Auswertung im Bereich KLR

Wählen Sie im Modul KLR die Anwendung Auswerten Abrechnungsobjekte

- Tragen Sie im Suchkriterium Abrechnungsobjekt beginnt mit, "I8" ein →
- und klicken Sie auf
- Wählen Sie das gewünschte

Abrechnungsobjekt mit einem Doppelklick aus -





AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMAßNAHMEN



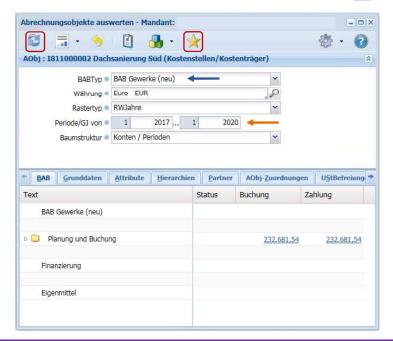
Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

- 1. Auswertung im Bereich KLR
 - Wählen Sie den BABTyp

 BAB Gewerke (neu) ----
 - Wählen Sie den *gewünschten Zeitraum* in Periode/GJ von ——
 - Lesen Sie die Werte ein mit einem Klick auf

Tipp: Denken Sie daran, dass Ihnen auch hier der "Favoritenstern" für den schnellen Aufruf der Auswertung zur Verfügung steht.





© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMARNAHMEN



Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

- 1. Auswertung im Bereich KLR
 - Um einen Bericht auszuwählen klicken Sie auf
 - Wählen Sie *Abrechnungsobjekt- Einzelbericht*











AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMAßNAHMEN



Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

- 2. Auswertung im Bereich BI
 - Wählen Sie das Modul BI
 - Klicken Sie auf den Bericht 3.4
 Investitionsmaßnahmen Version 3



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4



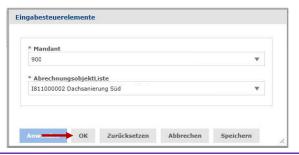


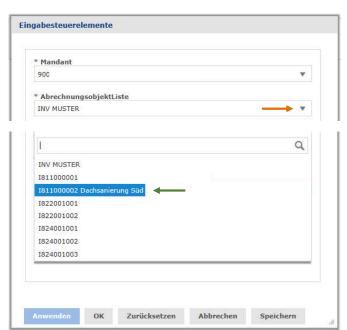
AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMARNAHMEN



Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

- 2. Auswertung im Bereich BI
 - Öffnen Sie das Dropdownfeld um die Liste der Abrechnungsobjekte anzuzeigen
 - Wählen Sie das gewünschte Abrechnungsobjekt aus (falls noch ohne Auswahlliste: geben Sie es direkt ein)
 - Starten Sie die Auswertung mit OK ----







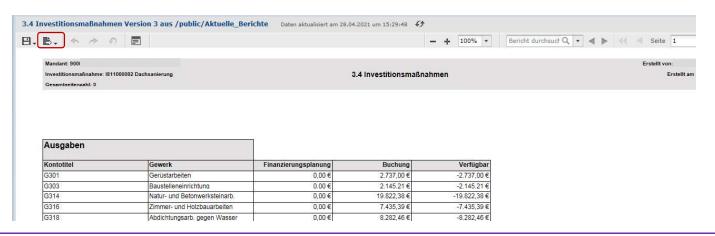
AUSWERTUNGEN VON INVESTITIONSMAßNAHMEN



Auswertung Anlagen im Bau (AIB)

2. Auswertung im Bereich BI

• Erzeugen Sie eine PDF-Datei für den Ausdruck der Liste mit



© 2021 - Kirchenverwaltung der EKHN – Projekt Doppik V1.4